



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

προς σύναψη μίας (1) Σύμβασης Μίσθωσης Έργου

στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1: «Υποστήριξη της λειτουργίας της Πράξης» της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό MIS 6016558.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4685/2020 «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 92/2020), όπως ισχύει,
2. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, (ΦΕΚ Α' 184/2020), όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143/2014), όπως ισχύει,
4. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 137/2019), όπως ισχύει,
5. Το Προεδρικό Διάταγμα 85/2022 με τίτλο «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε

- φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο – Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α' 232/2022),
6. Τις διατάξεις του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, αναφορικά με τις αρχές αντικειμενικότητας και διαφάνειας στην επιλογή προσωπικού
 7. Τις διατάξεις του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021–2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ Α' 61/2022), όπως ισχύει,
 8. Το γεγονός ότι η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, εμπίπτει στις εξαιρέσεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997, καθώς και της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006,
 9. Την παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 4829/2021 «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λοιπές διατάξεις», (ΦΕΚ Α' 166/2021), όπως ισχύει,
 10. Την με αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/23 ΚΥΑ «Εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του ν. 4622/2019», (ΦΕΚ Β' 2614/2023), όπως ισχύει,
 11. Την με αριθμ. C(2022) 6045 final/26.08.2022 Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Προγράμματος «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή» 2021-2027 (ΠΕΚΑ), όπως ισχύει,
 12. Την με αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/72683/2709/2021 Απόφαση Υπουργών Οικονομικών, Περιβάλλοντος και Ενέργειας και Εσωτερικών για την Έγκριση του Οργανισμού του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με την επωνυμία «Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.)» (ΦΕΚ Β' 4768/2021), όπως ισχύει,
 13. Την με αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΝΕΠ/27268/1216/2021 Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης και Προμηθειών του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής» (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.)» (ΦΕΚ Β' 1328/2021), όπως ισχύει,
 14. Την υπ' αριθμ. οικ. 9159/2025 Απόφαση του ΔΣ του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. περί «Έγκρισης του νέου Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.» (ΠΡΑ.ΔΙ.Τ. 31/03-04-2025) (ΑΔΑ: 9Κ7246ΜΑΖΤ-ΦΚΙ), όπως ισχύει,
 15. Την με αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/88188/8146/2025 Απόφαση Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα «Ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής» (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.)» (ΥΟΔΔ 1016/2025),
 16. Τις διατάξεις του ΠΔ 164, «Ρυθμίσεις για τους εργαζόμενους με συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου στο δημόσιο τομέα», (ΦΕΚ Α' 134/2004), όπως αυτές ισχύουν,
 17. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 33823/6-10-2025 Απόφαση του ΔΣ του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. (ΑΔΑ 9ΘΒΖ46ΜΑΖΤ-ΡΚΗ) περί «Εξουσιοδότησης υπογραφών στους προϊσταμένους των



- Διευθύνσεων του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.»,
18. Την με αριθ. πρωτ. ΥΠΕΘΟΟ/65204/15.04.2025 ορθή επανάληψη της απόφασης «Ένταξη της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό ΟΠΣ 6016558 στο Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027», με στοιχεία εγγραφής στο ΠΔΕ ΣΑ Ε3757 και κωδικό ενάρθρου 2025ΣΕ37570033 (ΑΔΑ: Ρ7Φ7Η-Η9Ζ),
 19. Την με αρ. ΥΑ 114947/29.11.2022 Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021 – 2027 (ΦΕΚ Β' 6132),
 20. Το γεγονός ότι για την υλοποίηση της Πράξης απαιτείται η σύναψη μιας (1) Σύμβασης Μίσθωσης Έργου για την υλοποίηση των απαιτούμενων δράσεων που αφορούν στον Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.,
 21. Την με αρ. πρωτ. 16218/17.05.2025 απόφαση με θέμα «Αποδοχή υλοποίησης της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» που έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027» με κωδικό ΟΠΣ 6016558» (ΑΔΑ: Ψ38446ΜΑΖΤ-1ΗΡ),
 22. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με Κωδικό ΟΠΣ 6016558, και συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027». Η δαπάνη βαρύνει την ΣΑ Ε3757 και συγκεκριμένα τον Κωδικό ενάρθρου 2025ΣΕ37570033,
 23. Την με αρ. πρωτ. 23635/07.07.2026 σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΠΕΚΑ ΠΟΛΠΡΟ,
 24. Την με αριθ. πρωτ. 23863/08.07.2026 Εισήγηση της Διεύθυνσης Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών Τομέα Β' προς το ΔΣ του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. για την έγκριση της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,
 25. Το με αριθ. πρωτ. 25961/24.07.2026 Πρακτικό της 238^{ης} Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. με το οποίο εγκρίθηκε η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Ανακοινώνει

Την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων από ενδιαφερόμενους/ες (φυσικά πρόσωπα – ελεύθερους/ες επαγγελματίες) προς σύναψη μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την παροχή έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1: «Υποστήριξη της λειτουργίας της Πράξης» της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6016558 που χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027».

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της προς σύναψη συμβάσης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου είναι η υποστήριξη της υλοποίησης της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 6016558, ενταγμένης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027».



Η Πράξη υλοποιεί υποχρεώσεις της ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΔΔΔ/83415/2715 (ΦΕΚ Β' 4459/22-08-2022) (τήρηση βάσης δεδομένων περιστατικών, οργάνωση/λειτουργία ΕΜΑΔΔ) και περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων:

- την υποστήριξη της ωρίμανσης των διαγνωστικών διαδικασιών και την παρακολούθηση υλοποίησης των Υποέργων της Πράξης
- την ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος καταγραφής & διαχείρισης περιστατικών (portal, μητρώα ΕΜΑΔΔ, καταχώριση περιπολιών/περιστατικών, αναλύσεις/εξαγωγές, mobile apps)
- τον συντονισμό και την παρακολούθηση της κτηνιατροδικαστικής υποστήριξης καθώς και των τοξικολογικών αναλύσεων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΕΩΝ

Ειδικότερα, ο Οργανισμός Φυσικού Περιβάλλοντος και Κλιματικής Αλλαγής (Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.) ενδιαφέρεται για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάτωθι περιγραφόμενη θέση:

Κωδικός Θέσης:	Θ-1
Προτεινόμενη Θέση:	Τεχνικός Σύμβουλος Πράξης MIS 6016558
Αντικείμενο Έργου:	Ο Συνεργάτης ΠΕ Περιβάλλοντος ή ΠΕ Γεωτεχνικών θα παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης για τις ανάγκες υλοποίησης καθώς και υποστήριξη στον συντονισμό της οικονομικής διαχείρισης της Πράξης. Ενδεικτικά αναφέρονται: • Διασφάλιση ορθότητας και εγκυρότητας των τεχνικών, λειτουργικών και κανονιστικών απαιτήσεων της Πράξης (ΣΔΕ 2021 – 2027 ΠΕΚΑ), • Οριζόντιος συντονισμός και χρονοπρογραμματισμός Πράξης/υποέργων, διασύνδεση με την Ομάδα Εργασίας και εμπλεκόμενους, • Ωρίμανση και τεχνική υποστήριξη διαγωνισμών/συμβάσεων (ιδίως ΥΕ2, ΥΕ4, ΥΕ5), προδιαγραφές, πίνακες συμμόρφωσης, κριτήρια, χρονοδιάγραμμα, • Τεχνική παρακολούθηση εκτέλεσης: πρόοδος φυσικού αντικειμένου • Έλεγχος συμμόρφωσης με ΚΥΑ/ θεσμικό πλαίσιο των δράσεων που υλοποιούνται(σε συνεργασία με τον Νομικό σύμβουλο) • Διαμόρφωση σχεδίου λειτουργίας/συντήρησης μετά τη λήξη • Υποστήριξη Συντονιστή ΕΜΑΔΔ στον επιχειρησιακό σχεδιασμό (προγραμματισμός περιπολιών, κατανομή πόρων). • Επίβλεψη και συνεργασία με τον ανάδοχο σε ότι αφορά την λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος: ρόλοι/χρήστες, παραμετροποίηση, υποστήριξη καταχώρισης δεδομένων. • Σύνταξη Μνημονίων Συνεργασίας/Προγραμματικών Συμβάσεων με συναρμόδιους φορείς καθώς και προτάσεις βελτιώσεων του



	Κανονισμού & του νομικού πλαισίου λειτουργίας ΕΜΑΔΔ (σε συνεργασία με τον Νομικό σύμβουλο) • Υποστήριξη δράσεων επιμόρφωσης/δικτύωσης (σεμινάρια, ημερίδες, ανταλλαγή πρακτικών).
Τόπος παροχής του Έργου:	Ως τόπος παροχής του Έργου ορίζονται τα γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. ή/και όπου απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου του έργου κατόπιν συνεννόησης με τον Υπεύθυνο Έργου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης μίσθωσης έργου, άρχεται με την υπογραφή της και δύναται να ανέλθει έως και είκοσι τέσσερις (24) μήνες για τη θέση Θ-1. Η διάρκεια του έργου του αντισυμβαλλόμενου καθορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης και χωρίς καμία δέσμευση εκ των προτέρων για τον Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. Η σύμβαση μίσθωσης έργου και τυχόν παράταση αυτής δεν μπορεί να υπερβαίνει τη χρονική διάρκεια της Πράξης. Η σύμβαση μίσθωσης έργου καλύπτει αποκλειστικά τις ανάγκες υλοποίησης της συγκεκριμένης Πράξης και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτει συμβάσεις εξαρτημένης εργασίας.

Διευκρινίζεται επίσης ότι, ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α διατηρεί το αποκλειστικό δικαίωμα, σε κάθε περίπτωση λύσης της σύμβασης με τον αντισυμβαλλόμενο για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, και με γνώμονα την βέλτιστη δυνατή υλοποίηση του εκτελούμενου έργου να αναθέσει, τυχόν, υπολειπόμενο έργο για την αντίστοιχη θέση είτε σε άλλον υποψήφιο με απόλυτη σειρά προτεραιότητας από τον πίνακα επιλογής υποψηφίων της παρούσας Πρόσκλησης είτε να προβεί σε νέα Πρόσκληση, λαμβάνοντας υπόψη την πορεία υλοποίησης του έργου και τις ανάγκες της Πράξης, όπως θα έχουν διαμορφωθεί. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το συνολικό κόστος της σύμβασης για τη θέση Θ-1 δύναται να ανέλθει έως του ποσού των τριάντα έξι χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών (36.774,20 €) πλέον Φ.Π.Α., ήτοι σαράντα πέντε χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (45.600,00€) με Φ.Π.Α., σύμφωνα με την προϋπολογισθείσα δαπάνη του προς ανάθεση έργου και τους όρους της χρηματοδότησης. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει πάσης φύσεως νόμιμες κρατήσεις, καθώς και ασφαλιστικές εισφορές. Η ανωτέρω αμοιβή για την υλοποίηση του αντικειμένου, αντιστοιχεί σε δεκαεννέα (19) ανθρωπομήνες πλήρους απασχόλησης.

Η συνολική αμοιβή θα καταβληθεί σε δέκα (10) δόσεις σύμφωνα με τις ημερομηνίες των δέκα σταδίων υλοποίησης του ανατιθέμενου έργου υπό την προϋπόθεση έγκρισης αυτών



από την Αναθέτουσα Αρχή και της ύπαρξης σχετικών πιστώσεων ως ακολούθως:

Η 1η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 12% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 2η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 17% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 3η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 9% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 4η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 9% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 5η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 6η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 9% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 7η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 9% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 8η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 8% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 9η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 8% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η 10η δόση αντιστοιχεί σε ποσοστό 14% της συνολικής συμβατικής αξίας

Η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από την ΣΑΕ3757 και συγκεκριμένα τον Κωδικό εναρίθμου 2025ΣΕ37570033.

Διευκρινίζεται ρητά ότι η καταβολή της αμοιβής τελεί υπό την αυστηρή προϋπόθεση της εκπόνησης και οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων προβλεπόμενων παραδοτέων. Σε περίπτωση που, για λόγους οι οποίοι δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αντισυμβαλλομένου (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά: καθυστερήσεις στις διαγωνιστικές διαδικασίες των προς επίβλεψη υποέργων, μη συμβασιοποίηση αυτών, εξωτερικοί παράγοντες ή λόγοι ανωτέρας βίας), δεν καταστεί δυνατή η υλοποίηση επιμέρους σταδίων του έργου και κατ' επέκταση δεν καταστεί δυνατή η υποβολή των αντίστοιχων παραδοτέων, δεν θα υφίσταται καμία αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή της αντίστοιχης αμοιβής. Σε μια τέτοια περίπτωση, η συνολική αμοιβή της σύμβασης θα αναπροσαρμόζεται αναλογικά, και θα καταβάλλεται αποκλειστικά το τίμημα που αντιστοιχεί στα παραδοτέα τα οποία έχουν πράγματι υλοποιηθεί και εγκριθεί αρμοδίως.

Τυχόν έξοδα μετακινήσεων στο πλαίσιο των αναγκών του έργου που θα ανατεθεί βάση της παρούσας σύμβασης για τον συμβαλλόμενο θα επιβαρύνουν είτε τον προϋπολογισμό της Πράξης είτε τον Τακτικό προϋπολογισμό της Αναθέτουσας.



ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων, επί των οποίων θα περιγράφεται το εκπονηθέν έργο εκ μέρους του Συνεργάτη, θα πιστοποιούνται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρους της Αναθέτουσας η οποία θα υπογράφεται από τον Υπεύθυνο της Πράξης που έχει οριστεί με απόφαση του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας αυτού και τα ιδρυτικά του κείμενα.

Τα παραδοτέα θα παρασχεθούν σε δέκα (10) στάδια υλοποίησης του έργου ως ακολούθως:

Στάδιο 1: Αρχικός Προγραμματισμός & Εκκίνηση Υποστήριξης

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 3ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 1.1 - Σχέδιο Οριζόντιου Συντονισμού: Εκπόνηση αρχικού χρονοπρογραμματισμού της Πράξης και των υποέργων, καθώς και καθορισμός του πλαισίου διασύνδεσης με την Ομάδα Εργασίας και τους εμπλεκόμενους φορείς.
- Π 1.2 - Επιχειρησιακός Προγραμματισμός ΕΜΑΔΔ: Υποστήριξη του Συντονιστή ΕΜΑΔΔ στον αρχικό σχεδιασμό κατανομής πόρων και προγραμματισμού των περιπολιών.
- Π 1.3 - 1η Έκθεση Διασφάλισης Απαιτήσεων: Αρχικός έλεγχος ορθότητας και εγκυρότητας των κανονιστικών απαιτήσεων της Πράξης βάσει του ΣΔΕ 2021-2027.

Στάδιο 2: Ωρίμανση Διαγωνισμών & Κανονιστική Συμμόρφωση

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 7ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 2.1 - Τεύχη Προδιαγραφών Διαγωνισμών: Ωρίμανση και τεχνική υποστήριξη για τη δημοπράτηση των υποέργων (ιδίως ΥΕ2, ΥΕ4, ΥΕ5), με σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, κριτηρίων αξιολόγησης, πινάκων συμμόρφωσης και χρονοδιαγραμμάτων.
- Π 2.2 - Έκθεση Κανονιστικού Πλαισίου: Έλεγχος συμμόρφωσης με την ΚΥΑ και το θεσμικό πλαίσιο των δράσεων που υλοποιούνται, σε συνεργασία με τον Νομικό Σύμβουλο.
- Π 2.3 - 1η Έκθεση Τεχνικής Παρακολούθησης: Επικαιροποιημένη αναφορά προόδου του φυσικού αντικείμενου και των εν εξελίξει συμβάσεων.

Στάδιο 3: Δικτύωση & Προετοιμασία Συμφωνιών

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 9ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.



- Π 3.1 - Προσχέδια Συμφωνιών & Μνημονίων: Σύνταξη Μνημονίων Συνεργασίας / Προγραμματικών Συμβάσεων με συναρμόδιους φορείς.
- Π 3.2 – 1^η Αναφορά Δράσεων Δικτύωσης: Σχεδιασμός, Υποστήριξη και απολογισμός δράσεων επιμόρφωσης και δικτύωσης (σεμινάρια, ημερίδες, ανταλλαγή πρακτικών) που πραγματοποιήθηκαν το προηγούμενο διάστημα.

Στάδιο 4: Παρακολούθηση Εκτέλεσης & Εκκίνηση Πληροφοριακού Συστήματος

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 12ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 4.1 - 2η Έκθεση Τεχνικής Παρακολούθησης (Πρόοδος Φυσικού Αντικειμένου): Καταγραφή της εξέλιξης των υποέργων και της εν γένει υλοποίησης της Πράξης.
- Π 4.2 - Αναφορά Επίβλεψης Πληροφοριακού Συστήματος (Φάση Α): Επίβλεψη και συνεργασία με τον ανάδοχο του Π.Σ. για τον καθορισμό των ρόλων, των χρηστών και τις αρχικές ενέργειες παραμετροποίησης.

Στάδιο 5: Ενδιάμεση Οικονομική Επισκόπηση

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 13ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 5.1 – Ενδιάμεση Έκθεση Οικονομικού Συντονισμού: Επισκόπηση της πορείας εκτέλεσης του προϋπολογισμού της Πράξης και προγραμματισμός για την εύρυθμη εκτέλεση έως την λήξη της.

Στάδιο 6: Συντονισμός Διυπηρεσιακών Ενεργειών & Υποστήριξη Κτηνιατρικών/Τοξικολογικών Διαδικασιών

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 16ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 6.1 - Έκθεση Υποστήριξης Δράσεων Συναρμοδιότητας: Απολογισμός των ενεργειών διασύνδεσης, επικοινωνίας και συντονισμού με συναρμόδιες υπηρεσίες (Δασική Υπηρεσία, ΕΛ.ΑΣ., αρμόδια Υπουργεία).
- Π 6.2 - Αναφορά συντονισμού δράσεων διενέργειας Τοξικολογικών Αναλύσεων & παροχής Κτηνιατρικών Υπηρεσιών
- Π 6.3 - Μνημόνια Συνεργασίας & Πρωτόκολλα: Υποβολή τυχόν επικαιροποιημένων πρωτοκόλλων ή μνημονίων συνεργασίας με συναρμόδιους φορείς

Στάδιο 7: Παρακολούθηση Δράσεων Ευαισθητοποίησης & ΣΔΕ

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 18ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 7.1 - 2η Έκθεση Κανονιστικής Συμμόρφωσης: Επαναληπτικός έλεγχος διασφάλισης όλων των κανονιστικών απαιτήσεων του ΣΔΕ 2021-2027 στο ενδιάμεσο της Πράξης.



- Π 7.2 - 2η Αναφορά Δράσεων Δικτύωσης και ενημέρωσης: Απολογισμός των ενεργειών υποστήριξης σε σεμινάρια και πρακτικές δικτύωσης που έλαβαν χώρα το προηγούμενο εξάμηνο.

Στάδιο 8: Έλεγχος Νομικού Πλαισίου & Εξέλιξη Συμβάσεων

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 20ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 8.1 - 3η Αναφορά Τεχνικής Παρακολούθησης: Συνεχής έλεγχος της ορθής εκτέλεσης των συμβάσεων που βρίσκονται σε εξέλιξη.
- Π 8.2 - Προτάσεις Βελτίωσης Κανονισμού (Α' Φάση): Σύνταξη αρχικών προτάσεων για τη βελτίωση του Κανονισμού Φύλαξης και του νομικού πλαισίου λειτουργίας των ΕΜΑΔΔ, σε άμεση συνεργασία με τον Νομικό σύμβουλο.

Στάδιο 9: Προχωρημένη Υλοποίηση & Λειτουργία Π.Σ.

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 22ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης.

- Π 9.1 - 3η Έκθεση Κανονιστικής Συμμόρφωσης: Εκτενής αναφορά ελέγχου προόδου και διασφάλισης συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις του ΣΔΕ.
- Π 9.2 - Αναφορά Επίβλεψης Πληροφοριακού Συστήματος (Φάση Β): Υποστήριξη στην πλήρη λειτουργία του συστήματος, αντιμετώπιση προβλημάτων καταχώρισης δεδομένων και τελική παραμετροποίηση.

Στάδιο 10: Ολοκλήρωση, Αξιολόγηση & Σχέδιο Βιωσιμότητας

Χρόνος Υλοποίησης: Μέχρι τη συμπλήρωση του 24ου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης (Λήξη Σύμβασης).

- Π 10.1 - Τελική Έκθεση Τεχνικής Παρακολούθησης (Απολογισμός): Πλήρης συνοπτικός απολογισμός του φυσικού αντικειμένου της Πράξης και επιβεβαίωση εκπλήρωσης όλων των λειτουργικών και κανονιστικών απαιτήσεων.
- Π 10.2 - Οριστικό Σχέδιο Λειτουργίας/Συντήρησης: Διαμόρφωση του τελικού πλάνου για τη λειτουργία και τη συντήρηση του εξοπλισμού/συστημάτων και υπηρεσιών μετά τη λήξη της Πράξης.
- Π 10.3 - Οριστικές Προτάσεις Βελτίωσης Κανονιστικού Πλαισίου: Παράδοση του τελικού κειμένου προτάσεων βελτίωσης του Κανονισμού λειτουργίας ΕΜΑΔΔ.

Ο χρονικός προγραμματισμός ολοκλήρωσης των επιμέρους σταδίων υλοποίησης του έργου και η αντίστοιχη υποβολή των παραδοτέων, δύναται να αναπροσαρμόζεται κατόπιν σχετικής ενημέρωσης και έγκρισης από τον Υπεύθυνο της Πράξης. Οποιαδήποτε τέτοια τροποποίηση



θα συντελείται αποκλειστικά με γνώμονα τις εκάστοτε πραγματικές ανάγκες και την πορεία εξέλιξης των υποέργων, προκειμένου να διασφαλίζεται απολύτως η ομαλή, απρόσκοπτη και εύρυθμη λειτουργία της Πράξης.

Τα παραδοτέα του αντισυμβαλλομένου θα συνοδεύονται με το αντίστοιχο υλικό τεκμηρίωσης, το οποίο θα συμπίπτει με τα στάδια υλοποίησης του έργου.. Στο υλικό τεκμηρίωσης ενδεικτικά περιλαμβάνονται: οπτικοακουστικό υλικό, αναφορές, σχέδια εγγράφων, παρουσιολόγια, αλληλογραφίες.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Δικαίωμα υποβολής πρότασης έχουν φυσικά πρόσωπα – ελεύθεροι επαγγελματίες, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις όπως αυτές εξειδικεύονται κατωτέρω.

Στην περίπτωση υποψηφίων από κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε Γ2 ΕΠΙΠΕΔΟ.

Θ-1	ΠΡΟΣΟΝΤΑ
Απαραίτητα Τυπικά Προσόντα:	- Πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης κλάδου ΠΕ Περιβάλλοντος ή ΠΕ Γεωτεχνικών, - Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών σε θέματα διατήρησης της φύσης ή πολιτικής για το φυσικό περιβάλλον, - Πολύ καλή γνώση αγγλικής γλώσσας, - Γνώση Η/Υ
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	- Συναφής Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε θέματα διατήρησης της φύσης, - Επαγγελματική εμπειρία σε συντονισμό ή και υλοποίηση πράξεων ΕΣΠΑ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά το αργότερο μέχρι τις 11/08/2026 και ώρα 17:00 αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και συγκεκριμένα στην ηλεκτρονική διεύθυνση hrm@necca.gov.gr με θέμα: «**Αίτηση για τη ΣΜΕ θέσης Τεχνικού Συμβούλου της Πράξης με κωδικό MIS 6016558**».

Η αίτηση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως και ορθώς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση, ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Προσόντα ή δικαιολογητικά που αναφέρονται είτε στην αίτηση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δεν θα ληφθούν υπόψη και δεν θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.



Η υποβολή αίτησης στο πλαίσιο της παρούσας επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/86 για την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου των δηλωθέντων στοιχείων, ισοδυναμεί με πλήρη, ρητή και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής καθώς και με τη τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων τους, όπως ορίζεται από τη νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR/DPO.

Από τις αιτήσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα επιλέγονται εκείνες που κρίνονται πιο κατάλληλες σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης. Υποβληθείσα αίτηση, η οποία δεν πληροί τα απαραίτητα τυπικά προσόντα της πρόσκλησης απορρίπτεται και ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Αιτήσεις οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δεν θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δεν θα ληφθούν υπόψη.

Αντικατάσταση ή διόρθωση της αίτησης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, όπως αυτή ορίζεται.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗ

1. Αίτηση πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη (συνημμένο υπόδειγμα στην παρούσα),
2. Ψηφιακό αντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας,
3. Βιογραφικό σημείωμα, κατά προτίμηση σύμφωνα με το europass,
4. Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα τίτλων σπουδών ανάλογα της αιτούμενης θέσης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α, ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της.
5. Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αποδεικτικών της αιτούμενης επαγγελματικής εμπειρίας. Ως εμπειρία νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μετά την απόκτηση άδειας άσκησης επαγγέλματος, όπου αυτή απαιτείται. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίζονται κατωτέρω, δεν



λαμβάνεται υπόψη. Ειδικότερα, ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:

Α. Όταν η εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου/ης επαγγελματία, σωρευτικά:

I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται ο χρόνος ασφάλισης

II. Υποβολή όλων των σχετικών συμβάσεων όπου υφίστανται, καθώς και των βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης αυτών ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου που αποδεικνύει την ορθή και πλήρη υλοποίηση του ανατεθέντος έργου όπου σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος, το αντικείμενο και η χρονική διάρκεια του έργου.

Β. Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σωρευτικά:

I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται ο χρόνος ασφάλισης και

II. Βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα, όπου σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

Γ. Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, σωρευτικά:

I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία προκύπτει ο χρόνος ασφάλισης και

II. Υποβολή όλων των σχετικών συμβάσεων που θα πρέπει να συνοδεύονται από βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

6. Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των τίτλων ξένης γλώσσας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232), όπως αυτό ισχύει. Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις γλωσσομάθειας της αλλοδαπής πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Από την υποχρέωση μετάφρασης εξαιρούνται τίτλοι γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του Π.Δ. 85/2022 και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας των προκηρύξεων του Α.Σ.Ε.Π. ή στα πάγια μέρη αυτών. Οι τίτλοι αυτοί, γίνονται αποδεκτοί χωρίς επικύρωση.
7. Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου). Η γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ διαπιστώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 9 του Π.Δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (ΦΕΚ Α' 232).



8. Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 – ψηφιακά υπογεγραμμένη μέσω gov.gr στην οποία θα αναγράφονται τα ακόλουθα:

- Ότι δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων
- Ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα της γενετήσιας ελευθερίας, ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής και δεν έχουν απολυθεί εξ αιτίας πειθαρχικού παραπτώματος,
- Ότι δεν είναι υπόδικοι λόγω παραπομπής με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε,
- Ότι δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα ή πλημμέλημα με δόλο για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλακίσεως άνω του έτους ή έχει καταλογιστεί ποινή άνω των έξι μηνών,
- Συναινούν στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που υποβάλλουν προς αξιολόγηση της πρότασής τους, προς αξιολόγηση τυχόν ενστάσεων που θα υποβληθούν είτε από τον ίδιο είτε εναντίον του και σε περίπτωση επιλογής τους, για τις ανάγκες της σύμβασης που θα υπογραφεί,
- Ότι θα διαθέτουν την απαραίτητη χρονική διαθεσιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου,
- Ότι παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής τους για τυχόν απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορά στην αναβολή ή στη ματαίωση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή στη μη σύναψη της σύμβασης,
- Ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (μόνο για άρρενες υποψηφίους).

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
2. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθής/είσα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής του στον χρόνο που θα οριστεί από την Αναθέτουσα στην σχετική πρόσκληση ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης στην συγκεκριμένη θέση, υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
3. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης ή της σύμβασής του και μετά από γραπτή ενημέρωση συνεχίζει να εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του, ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. δύναται



να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης στην συγκεκριμένη θέση, υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία και να αξιώσει τη λύση της σύμβασης αζημίως.

4. Η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής προτάσεων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου υποψηφίου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου. Ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες και σε καμία περίπτωση δεν υποκρύπτει σύμβαση εξαρτημένης εργασίας.
5. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι αξιολογούνται από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται κατόπιν απόφασης του αρμόδιου οργάνου του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. Αντικείμενο εξέτασης αποτελούν αποκλειστικά οι αιτήσεις που έχουν υποβληθεί ορθά συμπληρωμένες και εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει αρχικά σε έλεγχο πληρότητας και συνδρομής των απαιτούμενων προσόντων, όπως αυτά ορίζονται στην πρόσκληση. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού και η μη πλήρωσή τους συνεπάγεται τη μη ένταξη της αίτησης στη διαδικασία αξιολόγησης. Εν συνεχεία, η Επιτροπή προχωρά σε αξιολόγηση και μοριοδότηση των επιπρόσθετων (βαθμολογούμενων) προσόντων, όπως αυτά αναλύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ.

Σε δεύτερη φάση, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διενεργήσει συνέντευξη με όλους τους υποψηφίους που πληρούν τα απαιτούμενα τυπικά που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Στη συνέντευξη αξιολογούνται κυρίως η θεώρηση, αντίληψη και γνώση του/της υποψηφίου/ας, επί του αντικειμένου της Πράξης, τα πρόσθετα τυπικά προσόντα του/της σχετικά με τις συγκεκριμένες επιμέρους ανάγκες της θέσης και τις προοπτικές αποτελεσματικής υλοποίησης του έργου, η διαθεσιμότητά του/της σε σχέση με τις ανάγκες υλοποίησης του έργου, η ικανότητα συνεργασίας καθώς και η συνολική παρουσία του/της στη συνέντευξη. Η συνέντευξη μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε με φυσική παρουσία είτε με τηλεδιάσκεψη. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προφορική συνέντευξη, αυτός/ή απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της προφορικής συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού



ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν δηλώσει στην αίτησή τους.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει στην ιστοσελίδα του οργανισμού (www.necca.gov.gr) «Προσωρινό Πίνακα Κατάταξης Υποψηφίων» κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και θα εισηγηθεί στο αρμόδιο όργανο του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. την ανάθεση έργου στον/ην επικρατέστερο/η υποψήφιο/α βάσει του Πίνακα Κατάταξης. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας, κι αν αυτά συμπίπτουν προηγείται ο υποψήφιος που έχει τον υψηλότερο βαθμό στο βασικό πτυχίο. Σε περίπτωση εκ νέου ισοβαθμίας, θα διενεργείται κλήρωση, παρουσία των ενδιαφερομένων και εκπροσώπου της νομικής υπηρεσίας του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.. Μετά την ανακοίνωση των προσωρινών αποτελεσμάτων, οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης, όπως περιγράφεται αναλυτικά παρακάτω στην παράγραφο: ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ.

Η διαδικασία ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του «Οριστικού Πίνακα Κατάταξης». Εφόσον δεν υποβληθούν ενστάσεις εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, αυτό διαπιστώνεται και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. (www.necca.gov.gr) και στη Διαύγεια. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων, η ολοκλήρωση της διαδικασίας επέρχεται μετά την εξέτασή τους και τη δημοσίευση του Τελικού Πίνακα.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Ο υποψήφιος δύναται να υποβάλει ένσταση κατά των αποτελεσμάτων εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης της σχετικής απόφασης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α., με αποκλειστικά δική του ευθύνη για την εμπρόθεσμη παραλαβή της. Αν η προθεσμία λήγει σε μη εργάσιμη ημέρα, παρατείνεται έως την επόμενη εργάσιμη. Εκπρόθεσμες ενστάσεις δεν λαμβάνονται υπόψη και δεν εξετάζονται.

Η άσκηση της ένστασης γίνεται ηλεκτρονικά στο enstaseis@necca.gov.gr με θέμα «**Ένσταση επί της αξιολόγησης για τη ΣΜΕ θέσης Τεχνικού Συμβούλου της Πράξης με κωδικό MIS 6016558**».

Η ένσταση αφορά αποκλειστικά ζητήματα νομιμότητας της διαδικασίας και όχι την ουσιαστική κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την υποβολή τους, και μετά την εξέτασή τους:

- I. Σε περίπτωση απόρριψης των ενστάσεων, οι Πίνακες Κατάταξης των επιλέξιμων υποψηφίων καθίστανται «Οριστικοί» και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. (www.necca.gov.gr) και τη Διαύγεια.
- II. Σε περίπτωση μη απόρριψης (εν όλω ή εν μέρει) των ενστάσεων, οι πίνακες αναμορφώνονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης σύμφωνα με τα σημεία των



ενστάσεων που έγιναν δεκτά και καταρτίζονται εκ νέου οι «Οριστικοί Πίνακες Υποψηφίων», οι οποίοι αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. (www.necca.gov.gr) και τη Διαύγεια.

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφά τους, καθώς και σε αυτά των συνυποψηφίων τους, κατόπιν γραπτής τους αίτησης και υπό προϋποθέσεις του άρθρου 5 του ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α'/45/09.03.1999), εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της αναρτήσεως των προσωρινών αποτελεσμάτων και υπό τον όρο της τήρησης των προβλεπόμενων στο με Α.Π. Γ/ΕΞ/4163 – 1/06.07.2012 έγγραφο της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. (www.necca.gov.gr). Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κατάρτισης των οριστικών πινάκων, ο/η υποψήφιος/α ενημερώνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εάν ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α απασχολείται στον δημόσιο ή στον ευρύτερο δημόσιο τομέα, οφείλει επιπλέον να προσκομίσει άδεια του αρμόδιου κατά περίπτωση οργάνου, από την οποία να προκύπτει ότι μπορεί να παρέχει απρόσκοπτα το αντικείμενο της σύμβασης χωρίς χρονικούς ή άλλους περιορισμούς και οφείλει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση από την οποία να προκύπτει ότι οι πρόσθετες αμοιβές που θα λαμβάνει στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης δεν υπερβαίνουν τα ανώτατα επιτρεπτά όρια πρόσθετων αποδοχών που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για το προσωπικό του Δημοσίου.

ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. δεσμεύεται από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για τη Προστασία Δεδομένων – ΓΚΠΔ). Ο Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α. θα προβεί σε επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα υποβάλλει ο/η κάθε ενδιαφερόμενος/η, προκειμένου: α) να αξιολογήσει την αίτηση και τον φάκελο συμμετοχής που αυτός θα υποβάλλει, β) να αξιολογήσει τυχόν ενστάσεις που θα υποβληθούν από ή εναντίον του υποκειμένου των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, και γ) να καταρτίσει σχέδιο σύμβασης που θα υπογραφεί, σε περίπτωση επιλογής. Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του/της ενδιαφερομένου/ης ενδέχεται να λάβει χώρα επίσης, εφόσον είναι απαραίτητη: α) για τη συμμόρφωση με έννομη υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας, καθώς και β) για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας.

Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς αυτούς θα



περιορίζεται μόνο στα αναγκαία κάθε φορά δεδομένα και μόνο στην ελάχιστη δυνατή χρονική διάρκεια, και θα λαμβάνονται όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα ασφαλείας. Η χρονική διάρκεια φύλαξης και επεξεργασίας των δεδομένων επιβάλλεται αφενός από τη διάρκεια και τον σκοπό της παρούσας πρόσκλησης και της σύμβασης που θα συναφθεί κατόπιν αυτής, και αφετέρου από την υποχρέωση του υπευθύνου επεξεργασίας να διατηρεί τον φάκελο του έργου με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση του έργου για χρονικό διάστημα πέντε (5) ετών μετά την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και την λειτουργία της, προκειμένου να μπορεί να διενεργηθεί λογιστικός και νομικός έλεγχος από τις αρμόδιες εποπτικές αρχές.

Το υποκείμενο των δεδομένων διατηρεί τα δικαιώματα που προβλέπονται στον Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, ιδίως στα άρθρα 15 έως 22, όπως μεταξύ άλλων τα δικαιώματα πρόσβασης στα τηρούμενα δεδομένα (άρθρο 15), διόρθωσης των δεδομένων (άρθρο 16) και περιορισμού τους (άρθρο 18).

Στο βαθμό που θα κληθεί να επεξεργαστεί δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τρίτων προσώπων, για τις ανάγκες εκτέλεσης του έργου που θα ανατεθεί, κάθε εξωτερικός συνεργάτης υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως με τα οριζόμενα στο Γενικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και να εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίζει ότι, εξ' ορισμού, υφίστανται επεξεργασία μόνο τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που είναι απαραίτητα για τον εκάστοτε σκοπό της επεξεργασίας. Αυτή η υποχρέωση ισχύει για το σύνολο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται, καθώς και το σύνολο των επεξεργασιών που υφίστανται, για όλη την περίοδο αποθήκευσης. Οφείλει επίσης να διασφαλίζει την άσκηση όλων των δικαιωμάτων εκ μέρους των υποκειμένων των δεδομένων, κατά τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που αποκτώνται, καταρτίζονται, αναπτύσσονται και παράγονται από τους αντισυμβαλλομένους κατά την εκτέλεση της σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο αντισυμβαλλόμενος μεταβιβάζει τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί του έργου στον Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α., ο οποίος θα είναι αποκλειστικός δικαιούχος του έργου και φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας, όπως ισχύει.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται τηλεφωνικά στο 210 8089271 (κο Ζορμπά Κων/νο) και στο e-mail: info@necca.gov.gr



Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος να αναρτηθεί:

Α) στον διαδικτυακό τόπο του Ο.Φ.Υ.Π.Ε.Κ.Α (www.necca.gov.gr) στη θεματική Νέα και Ανακοινώσεις

Β) στο ηλεκτρονικό σύστημα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ»

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΣ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ (Ο.Φ.Υ.Π.Ε.Κ.Α.)**

**ΜΑΡΙΑ Π.ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ
ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑ ΕΜΠ**



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΡΟΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

Στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1: «Υποστήριξη της λειτουργίας της Πράξης» της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό MIS 6016558.

ΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΟΝΟΜΑ:	
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ:	
Α.Φ.Μ.: ΔΟΥ:	
Α. Δ. Τ.:	
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
Ε MAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	
ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ: 1. 2. 3. 4. 5.	6. 7. 8. 9.

Παρακαλώ να θεωρήσετε την παρούσα αίτηση ως επίσημη υποψηφιότητά μου στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΛΗΤΗΡΙΑΣΜΕΝΩΝ ΔΟΛΩΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ» με κωδικό MIS 6016558, σύμφωνα με την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Ο.ΦΥ.ΠΕ.Κ.Α.



Με ατομική μου ευθύνη , γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86, δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Α. Αποδέχομαι πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης για την υποβολή δηλώσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων έργου ιδιωτικού δικαίου, καθώς και τους κανόνες χρηματοδότησης και υλοποίησης του συγκεκριμένου προγράμματος.

Β. Δύναμαι να παρέχω το αιτούμενο έργο που ορίζεται στην πρόσκληση και διαθέτω την απαιτούμενη χρονική διαθεσιμότητα για την υλοποίηση του έργου.

Γ. Δεν συντρέχει κανένα κώλυμα στο πρόσωπό μου για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης έργου και την είσπραξη των νόμιμων αποδοχών και σε αντίθετη περίπτωση, θα φροντίσω για την άρση κάθε κωλύματος για το σκοπό αυτό, εφόσον επιλεγώ.

Δ. Οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ημερομηνία.....

Υπογραφή



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

Η επιλογή των υποψηφίων για κάθε θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών προτάσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ ΘΕΣΗΣ Θ-1	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Απαιτούμενος Τίτλος Σπουδών	ΝΑΙ/ΟΧΙ
2	Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον 5 ετών σε θέματα διατήρησης της φύσης ή πολιτικής για το φυσικό περιβάλλον	ΝΑΙ/ΟΧΙ
3	Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας	ΝΑΙ/ΟΧΙ
4	Γνώση Η/Υ	ΝΑΙ/ΟΧΙ
5	Συναφής Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών	30
6	Επαγγελματική εμπειρία σε συντονισμό ή και υλοποίηση πράξεων ΕΣΠΑ (3 μόρια για κάθε έτος και έως 10 έτη)	30
7	Συνέντευξη	40
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

